



**RESOLUCIÓN No.2018-035  
(16 DE ABRIL DEL 2018)**

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE REGISTRA UN LIBRO DE OPERACIONES DE LA EMPRESA DE MADERAS ERVIN Y SE ESTABLECEN OTRAS DISPOSICIONES”**

**LA DIRECTORA DEL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL DE BUENAVENTURA**

En uso de sus atribuciones legales y en especial las otorgadas por la ley 99 de 1993 y el Decreto 1076 de 2015, las demás normas concordantes y

**CONSIDERANDO**

Que mediante el acuerdo 034 del 06 de Diciembre del 2014 se creó el Establecimiento Público Ambiental, el cual es la máxima autoridad descentralizada con autonomía administrativa, financiera, patrimonio propio y personería jurídica autorizada por la ley 1617 de 2013, encargado de administrar dentro del área de sus jurisdicción urbana y suburbana, el ambiente y los recursos naturales renovables y propender por su desarrollo sostenible, de conformidad con las disposiciones legales y las políticas ambientales y evitar la degradación ambiental.

Que mediante resolución 2017-190 del 24 de noviembre se adopta el protocolo tres (03) para seguimiento y control a industrias y empresas de transformación o comercialización de productos.

Que mediante la resolución 2017-191 del 24 de noviembre de 2017 se adopta el esquema de reconocimiento a las empresas forestales de transformación y comercialización de productos forestales.

Que mediante radicado 091 del 09 de febrero del 2018 el señor **ERVIN QUIÑONEZ MURILLO**, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.006.188.063 de Buenaventura Representante Legal del Establecimiento Comercial Maderas Ervin, identificada con Nit número 1006188063-4 con matrícula mercantil número 80797 y 80798 ubicada en la carrera 59 sector poste





312 Barrio Antonio Nariño de Buenaventura, allega escrito solicitando el Registro del Libro de Operaciones de la empresa de Maderas Ervin.

Que funcionarios adscritos al Establecimiento Público Ambiental de la Subdirección de Gestión Ambiental, realizaron visita ocular el día 09 de abril de 2018 al Establecimiento Comercial Maderas Ervin ubicada en la carrera 59 sector poste 312 Barrio Antonio Nariño de Buenaventura, por medio del cual se pudo evidenciar que efectivamente existe el local comercial el cual maneja diferentes clases de especies maderables.

Que una vez verificada la documentación allegada por el señor **ERVIN QUIÑONEZ MURILLO**, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.006.188.063 de Buenaventura, cumple con los requisitos exigidos por la ley.

Que el Establecimiento Público Ambiental conforme a lo estipulado en el Decreto 1076 del 2015, procederá hacer el Registro del Libro de Operaciones del Establecimiento Comercial Maderas Ervin.

Que, en virtud de lo anterior, este Establecimiento Público Ambiental

#### **RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** REGISTRAR el libro de operaciones del establecimiento Comercial Maderas Ervin identificada con Nit número 1006188063-4 con matrícula mercantil número 80797 y 80798 representado legalmente por el señor **ERVIN QUIÑONEZ MURILLO**, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.006.188.063 de Buenaventura y que se encuentra ubicada carrera 59 sector poste 312 Barrio Antonio Nariño de Buenaventura.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Imponer como una de las obligaciones del registro de libro de operaciones, llevar cabo el correcto diligenciamiento del mismo. La información contenida en el documento debe estar actualizada.

**ARTÍCULO TERCERO:** CORRER traslado del libro de operaciones a la Subdirección de Gestión Ambiental, para que el funcionario encargado realice las anotaciones de rigor y se haga entrega de éste al propietario del establecimiento.





**ARTÍCULO CUARTO:** ORDENAR al señor **ERVIN QUIÑONEZ MURILLO**, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.006.188.063 de Buenaventura, representante legal del establecimiento denominado Maderas Ervin, informar las actividades por cada año calendario vencido.

**ARTÍCULO QUINTO:** Este Establecimiento podrá verificar en cualquier momento la información allegada en el libro de operaciones y en el informe anual de actividades, para lo cual podrá realizar al establecimiento las visitas que considere necesarias.

**ARTÍCULO SEXTO:** ORDENAR al señor **ERVIN QUIÑONEZ MURILLO**, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.006.188.063 de Buenaventura, Representante Legal del Establecimiento Comercial Maderas Ervin cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Abstenerse de adquirir y procesar productos forestales que no estén amparados con el respectivo salvoconducto.
- b) Llevar a cabo el correcto diligenciamiento del libro de operaciones así mismo la información contenida en el documento debe estar actualiza.
- c) Permitir a los funcionarios de este EPA BUENAVENTURA la inspección de las instalaciones del establecimiento;
- d) Presentar informes anuales de actividades a este Establecimiento.
- e) Abstenerse de funcionar en una bodega alterna sin previa autorización del EPA Buenaventura.

**ARTÍCULO SÉPTIMO:** Remitir copia de la presente Resolución a la Secretaria de Planeación Distrital de Buenaventura, para lo de su competencia.

**ARTÍCULO OCTAVO:** El encabezado y parte resolutive de la presente resolución se publicará por cuenta del interesado dentro de los diez (10) días siguientes a su ejecutoria en la página web y en la cartelera de la Entidad, para los efectos dispuestos en el artículo 65 de la ley 1437 del 2011.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Hasta tanto se dé cumplimiento a lo señalado en el presente Artículo, esta providencia no producirá efectos jurídicos.



ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL  
DISTRITO DE BUENAVENTURA

**EPA**

NIT.: 900.816.913-7

Creado por el Acuerdo 034 del 6 de diciembre del 2014



**ARTICULO NOVENO:** El presente acto administrativo rige a partir de su firmeza y sobre este procede únicamente el recurso de reposición ante la Dirección del EPA Buenaventura, el cual podrá interponerse en la Oficina Jurídica de la misma, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a su notificación.

**NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

**LINA MARIET MAZUERA GUTIÉRREZ**  
Directora General (E)

Proyecto: Elizabeth Castillo-Contratista