INFORME DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE ABRIL A JUNIO 2023 COMPARADO CON EL PERIODO COMPRENDIDO ABRIL A JUNIO 2023

El Establecimiento Público Ambiental Distrital "EPA Buenaventura", cumpliendo con la normatividad vigente, ha venido presentando los correspondientes Informes de Austeridad en el Gasto, con el fin primordial, de verificar el cumplimiento de las directrices en materia de austeridad y eficiencia del gasto público en la Entidad de acuerdo con lo establecido en el artículo No. 22 de la Ley 1737 de 1998 (Modificado por el artículo No. 1 del decreto nacional 984 de 2012; la directiva presidencial 09 de 2018; el artículo No. 81 de la Ley 1940 de 2018, en lo relacionado con la austeridad del gasto; y, también, la demás legislación que regule sobre este particular del decreto 648 de 2017; el artículo No. 01 del decreto 0984 de 2012 y demás normatividad que regula el ejercicio de control Interno como evaluador independiente), efectúa la verificación de la información consolidada por la subdirección administrativa y financiera en cabeza del área de presupuesto con el fin de proyectar el correspondiente informe. Así las cosas, La Oficina de Control Interno, dando cumplimiento al marco legal en materia de austeridad y eficiencia del gasto público y en atención a su rol de seguimiento y evaluación, presenta el siguiente informe para el periodo comprendido entre el 01 de enero al 31 de marzo de 2023, haciendo comparación con la información del mismo periodo para la vigencia 2022 dirigido a las personas y/o entidades interesadas en el tema.

1. MARCO LEGAL:

El artículo 22 del Decreto 1737 del 21 de agosto de 1998, modificado por el Decreto 984 del 14 de mayo de 2012 dispone que quien haga las funciones de control interno en la entidad verificará el cumplimiento de las medidas de austeridad relacionadas con la administración de personal, gastos de viaje y viáticos, combustible, servicios públicos y telefonía, contratación de servicios personales, publicidad, publicaciones, las cuales son responsabilidad del Secretario General o quien haga sus veces. Así mismo con el fin de dar cumplimiento a las Directivas No. 06 de diciembre 12 de 2014 y No. 01 del 10 de febrero de 2016 sobre Plan de Austeridad y Directiva Presidencial 02 de 2015 "Buenas prácticas para el ahorro de energía y agua".

- Decreto 26 de 1998. “Por el cual se dictan normas de austeridad en el gasto público”.

- Decreto 1737 de 1998. “Por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público.”

- Decreto 1738 de 1998. “Por el cual se dictan medidas para la debida recaudación y administración de las rentas y caudales públicos tendientes a reducir el gasto público.”
- Decreto 2209 de 1998. “Por el cual se modifican parcialmente los Decreto 1737 y 1738 del 21 de agosto de 1998”.
- Decreto 2445 de 2000 “Por el cual se modifican los artículos 8, 12, 15 y 17 del Decreto 1737 de 1998”.
- Decreto 2465 de 2000 “Por el cual se modifica el artículo 8º del Decreto 1737 de 1998".
- Decreto 1598 de 2011 “Por el cual se modifica el artículo 15 del Decreto 1737 de 1998”. • Ley 1474 de julio de 2011, “Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.”

“ARTICULO 22. Las oficinas de Control Interno verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes; estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto.

2. OBJETIVO GENERAL:

Realizar seguimiento y análisis a los gastos que realizó el Establecimiento Público Ambiental Distrital De Buenaventura verificando el cumplimiento de las políticas de eficiencia y austeridad en el gasto público, para el periodo abril a junio de 2023, en cumplimiento de las normas dictadas por el Estado Colombiano.

2.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Verificar el cumplimiento de las normas vigentes en materia de austeridad y eficiencia del gasto público.
- Verificar y analizar que los gastos ejecutados estén orientados a la racionalidad y uso adecuado de los recursos.
- Analizar el comportamiento y variaciones del gasto del periodo comprendido entre abril a junio del año 2023 respecto al periodo del año inmediatamente anterior.

3. DEFINICIONES

- ***Austeridad del Gasto***: política colombiana, debidamente legislada, que genera reducción del gasto público en materia de recortes presupuestales o uso racionado y eficiente de recursos.
- ***Gasto público***: monto económico que destina la Administración Nacional para satisfacer necesidades ciudadanas.
- ***Presupuesto público:*** El presupuesto público es una de las herramientas fundamentales para la ejecución de la política económica por parte del Estado. Es el instrumento mediante el cual ejerce su función de financiador o proveedor directo de bienes y servicios. Como parte del proceso de gestión estatal de planeación, en el presupuesto se materializan en propuestas cuantificadas los diferentes propósitos de Estado y de gobierno que se ejecutarán a través de las entidades encargadas de su administración. Por medio del presupuesto se atiende también el funcionamiento de estas entidades y el financiamiento adquirido para el desarrollo de sus actividades.

4. ALCANCE:

El propósito del presente informe es el de establecer el cumplimiento de las políticas de eficiencia y austeridad en los gastos en que incurrieron las dependencias del Establecimiento Público Ambiental Distrital de Buenaventura, para el normal funcionamiento y el desarrollo de sus funciones; entre ellos, se relacionan los siguientes: (1) Administración de personal y contratación de servicios personales; (2) Servicios de Consultoría y Honorarios; (3) Arriendos; (4) Gastos de Representación (5) Adquisición de bienes y servicios; (6) Servicios Públicos, (7) Gastos de Viajes; (8) Gastos por Reembolso de caja; lo anterior, con el fin de verificar el cumplimiento de la normatividad asociada a la austeridad en el gasto.

5. METODOLOGÍA:

El presente informe se elaboró con base en la información obtenida directamente de los informes Ejecución Presupuestal de Gasto (EPG) “obligaciones” correspondientes al periodo comprendido entre el 01 de abril al 30 de junio de 2023.

6. PERIOCIDAD DEL INFORME:

De acuerdo con el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, la Oficina de Control Interno, realizará el informe cuatro veces al año.

7. FUENTES DE INFORMACIÓN:

Como fuente de información, participó la Subdirección Administrativa y Financiera, y el área de presupuesto quienes suministraron la información requerida por la Oficina Asesora de Control Interno.

8. RESULTADOS

A continuación, se exponen los resultados obtenidos del análisis de la información suministrada, dando cuenta del comportamiento de los gastos efectuados entre abril a junio de 2023 en los rubros enunciados y del comparativo horizontal y vertical de la ejecución de gastos del período estudiado, para cada uno de los conceptos relacionados.

8.1. ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

8.1.1. **Administración De Personal:** El establecimiento Público Ambiental fue creado mediante acuerdo 034 de diciembre de 2014, con relación a la nómina y la información de los funcionarios suministrada por el área de recursos humanos, se realizó la comparación de la planta de personal, distribuida a nivel de cargos, para el periodo definido como alcance. En la siguiente tabla se presenta el resultado:

PLANTA DE PERSONAL ACTIVO DEL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL			
II TRIMESTRE 2022		**II TRIMESTRE 2023**	
Libre Nombramiento	8	**Libre Nombramiento**	5
Planta	0	**Planta**	0
Contratista	26	**Contratista**	13
Provisionales	9	**Provisionales**	15
Encargos	0	**Encargos**	0

Fuente oficina talento humano, tabla No. 1

Como muestra la tabla anterior, hubo una disminución en el personal contratista del 50%, esto es debido a que en el periodo 2023 las contrataciones estuvieron restringidas, y un aumento en la contratación de provisionales del 66.67% siendo necesaria esta situación para el normal funcionamiento del establecimiento.

PERSONAL DE APOYO DEL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL							
PERSONAL DE FUNCIONAMIENTO				**PERSONAL DE INVERSIÓN**			
II Trimestre 2022		II Trimestre 2023		I Trimestre 2022		I Trimestre 2023	
Especialistas		Especialistas	1	Especialistas		Especialistas	
Profesionales		Profesionales	1	Profesionales		Profesionales	
Tecnólogo		Tecnólogo		Tecnólogo		Tecnólogo	
Técnico		Técnico	8	Técnico		Técnico	
Asistenciales		Asistenciales	3	Asistenciales		Asistenciales	

Fuente oficina de talento humano, tabla No. 2

Con relación a la nómina del Establecimiento Público Ambiental Distrital "EPA Buenaventura", durante el periodo abril a junio de 2023, hubo contrataciones en los Niveles Especialistas, Profesional, Tecnólogo, Técnico y Asistencial; quedando distribuidos los contratistas de la entidad según tipo de vinculación descrita en el cuadro anterior; por otro parte, en el personal de inversión en ninguno de los niveles hubo contratación en el 2023.

COMPARATIVO GASTOS DE PERSONAL				
	Valor pagado gastos de personal ($)		Variación	
PERIODO	Periodo 2022	Periodo 2023	$	%
ABRIL	83.742.856	106.072.216	22.329.360	26,66
MAYO	103.222.580	108.723.956	5.501.376	5,33
JUNIO	130.609.571	210.212.676	79.603.105	60,95
TOTAL	317.575.007	425.008.848	107.433.841	33,83
Fuente oficina financiera, tabla No.3				

En este punto, se presenta la comparación de los valores obligados por concepto de gastos de nómina del Establecimiento Público Ambiental "EPA Buenaventura", durante el periodo de abril a junio de los años 2022 y 2023. En el comparativo entre el periodo alcance de las vigencias del II trimestre de los años 2022 y 2023 con respecto al personal de nómina, se pudo observar que hubo variaciones en cada uno de los periodos antes mencionados, la más considerable se presentó en el mes de junio con una variación del 60,95%.

8.1.2. PARAFISCALES, SEGURIDAD Y PRESTACIONES SOCIALES

A continuación, se relacionan los pagos realizados por la entidad, por conceptos de aportes parafiscales, seguridad social y prestaciones sociales, correspondiente al periodo de alcance de las vigencias 2022 y 2023

	PERIODO 2022				PERIODO 2023				VARIACIÓN	
CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL 2022	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL 2023	$	%
PRIMA DE SERVICIOS	-	-	21.587.133	21.587.133	-	-	22.132.083	22.132.083	544950	2,52
BONIFICACIÓN SERVICIOS PRESTADOS	0	656.298	-	656.298	-	580.326	-	580.326	-75972	-11,58
VACACIONES	-		3.176.768	3.176.768	1.476.257	-	1.607.760	3.084.017	-92751	-2,92
BONIFICACIÓN POR RECREACIÓN	-		110.644	110.644	26.229	-	40.980	67.209	-43435	-39,26
PRIMA DE VACACIONES	-		884.939	884.939	210.894	-	322.420	533.314	-351625	-39,73
APORTES SALUD	1.284.801	6.669.389	6.669.389	14.623.579	6.930.405	7.244.917	7.026.789	21.202.111	6578532	44,99
APORTES PARA PENSION	2.368.642	9.416.480	9.416.480	21.201.602	9.430.976	9.829.840	9.577.252	28.838.068	7636466	36,02
APORTES ARL	254.600	967.200	967.200	2.189.000	862.200	886.500	989.200	2.737.900	548900	25,08
APORTES PARA CESANTÍAS	-		2.500.000	2.500.000	-	-	2.955.604	2.955.604	455604	18,22
SENA	306.900	-	1.569.600	1.876.500	1.485.300	1.572.500	1.653.700	4.711.500	2835000	151,08
ICBF	462.700	1.569.600	2.354.500	4.386.800	2.228.000	2.358.700	2.480.700	7.067.400	2680600	61,11
CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	615.200	3.138.800	3.138.800	6.892.800	2.970.100	3.144.300	3.307.000	9.421.400	2528600	36,68
ESAP	-	-		-	-	-	-	-	0	

Fuente oficina financiera, tabla No.4

Principales variaciones:

En general las variaciones se presentan por:

- No se realizaron las causaciones de las prestaciones sociales mensualmente correspondientes a prima, vacaciones, prima de vacaciones.
- Se refleja un aumento en las cifras que componen los conceptos correspondientes a la seguridad social y parafiscales, por cuanto, los gastos de personal aumentaron en relación al año 2022.

CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Durante el periodo de estudio el Establecimiento Público Ambiental "EPA Buenaventura", se realizaron los siguientes pagos por concepto de prestación de servicios:

OBLIGACIONES PAGADAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
			Variación	
Tipos de contrato	Periodo 2022	Periodo 2023	$	%
PRESTACION DE SERVICIOS DE INVERSIÓN	0	0	0	
PRESTACION DE SERVICIOS DE FUNCIONAMIENTO	176.383.553	32.589.727	143.793.826	-81,52
TOTAL				

Fuente oficina financiera, tabla No.5

Como se observa en la tabla anterior el comportamiento de los prestadores de servicio en las áreas de inversión y de funcionamiento presentó una disminución para el área de funcionamiento en el periodo 2023 de 81,52%; por el área de inversión no hubo contratación. Estas diferencias obedecen a temas de contratación directamente

GASTOS DE VIAJE Y VIÁTICOS

GASTOS DE VIAJE Y VIÁTICOS				
			VARIACIONES	
CONCEPTO	II TRIM 2023	II TRIM 2022	$	%
Viáticos y gastos de viaje	11.798.665	35.563.830	-23.765.165	-66,82
Fuente oficina financiera, tabla No. 6				

Acumulado de gastos de viaje y viáticos ejecutados durante el periodo de abril a junio del año 2023 y 2022, se puede deducir que los gastos de viaje y viáticos de funcionarios presentó una disminución del 66,82% puesto que en el periodo objeto para realizar el plan de capacitaciones no hubo lugar a desplazamientos.

COMPARATIVO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS VIGENCIA 2020-2021

En la siguiente tabla se observa el comportamiento de los rubros del gasto de manera general. Los valores positivos significan aumento y por ende los valores negativos disminución del gasto.

GASTOS ADMINISTRATIVOS				
			VARIACIONES	
CONCEPTO	II TRIMESTRE 2022	II TRIMESTRE 2023	$	%
Compra de equipo	0,00	0,00	0,00	
Materiales y suministros	5.915.905,00	78.764.595,00	72.848.690,00	1231,403986
Energía	12.752.150,00	16.706.397,00	3.954.247,00	31,00847308
Comunicación fija e internet	6.710.415,00	5.355.000,00	-1.355.415,00	-20,19867624
Gastos financieros	4.948.762,00	5.586.704,00	637.942,00	12,89094121
Arrendamiento vehículo	0,00	0,00	0,00	0
TOTAL	30.327.232,00	106.412.696,00	76.085.464,00	
Fuente: Oficina financiera- Presupuesto, tabla No. 7				

En general se puede observar aumento en los principales rubros que componen el funcionamiento de la Entidad correspondiente al II trimestre del periodo 2023 del alcance. Los rubros que presentaron aumento considerable fueron:

- ✓ Energía aumentó en un 31% con respecto a la vigencia anterior, el cual se presenta debido a los ajustes de tarifas de este año.
- ✓ La variación más significativa corresponde al rubro de materiales y suministros xxxxxxxxxx.

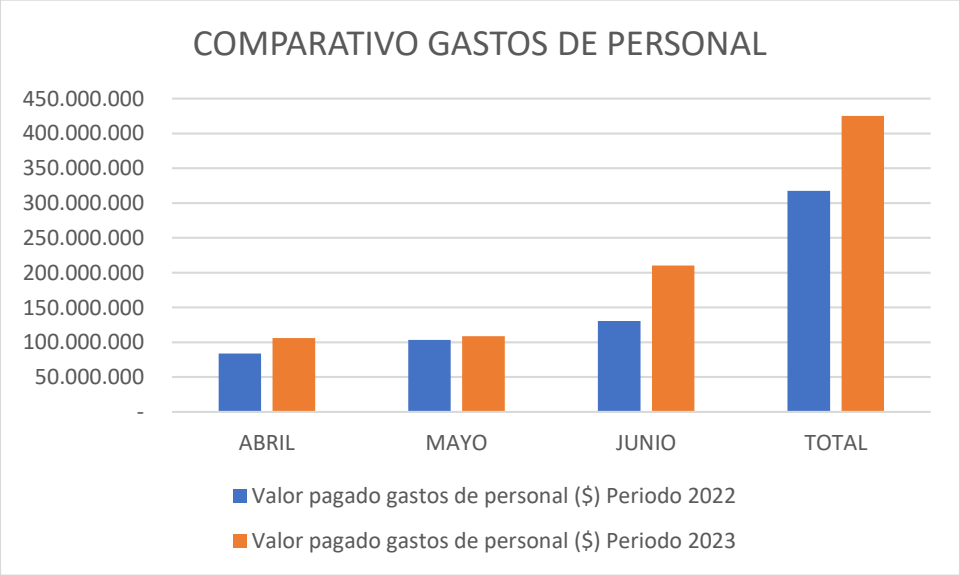
Referente al rubro de servicios públicos tenemos las siguientes variaciones:

GASTOS SERVICIOS PÚBLICOS				
			VARIACIONES	
CONCEPTO	II TRIMESTRE 2022	II TRIMESTRE 2023	$	%
Energía	12.752.150,00	16.706.397,00	3.954.247,00	31,00847308
Comunicación fija e internet	6.710.415,00	5.355.000,00	-1.355.415,00	-20,19867624
TOTAL	19.462.565,00	22.061.397,00	2.598.832,00	
Fuente: Oficina financiera- Presupuesto, tabla No. 8				

Energía: Presentó un aumento de 31% por el incremento en las tarifas y también por el uso inadecuados de los aparatos eléctricos

Comunicación fija e internet: Presentó una disminución de 20,2%, lo anterior se debió gracias a los cambios de los planes móviles y de internet.

9. GRÁFICOS COMPARATIVOS PERIODO 2020-2021



De acuerdo a la tabla No. 3, se puede observar que variaciones presentadas en el periodo objeto de estudio ya que la contratación de personal aumentó con respecto a la vigencia anterior, siendo esto necesario para el normal funcionamiento de la entidad.

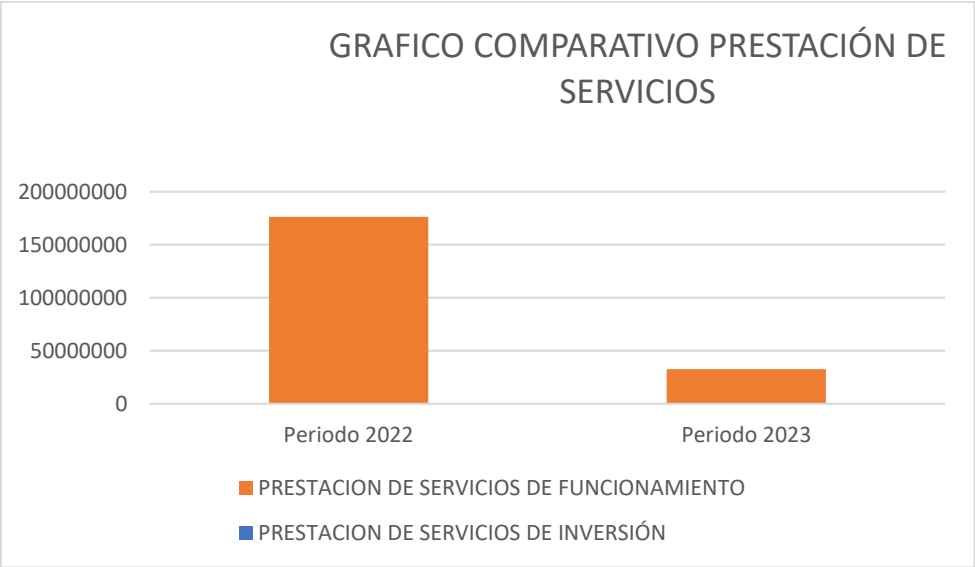


GRÁFICO No. 2

Se puede observar en el gráfico que para el año 2023 hubo disminución en la contratación de servicios en las áreas de funcionamiento y no hubo contratación por el área de inversión.

GRÁFICO No. 3

Como se observa en el gráfico en el segundo trimestre de los años 2022 y 2023 hay variaciones muy significativas, considerando que para el año 2023 se ejecutó el plan de capacitaciones más a nivel local, los desplazamientos por fuera de la ciudad fueron menores comparando con la vigencia anterior.

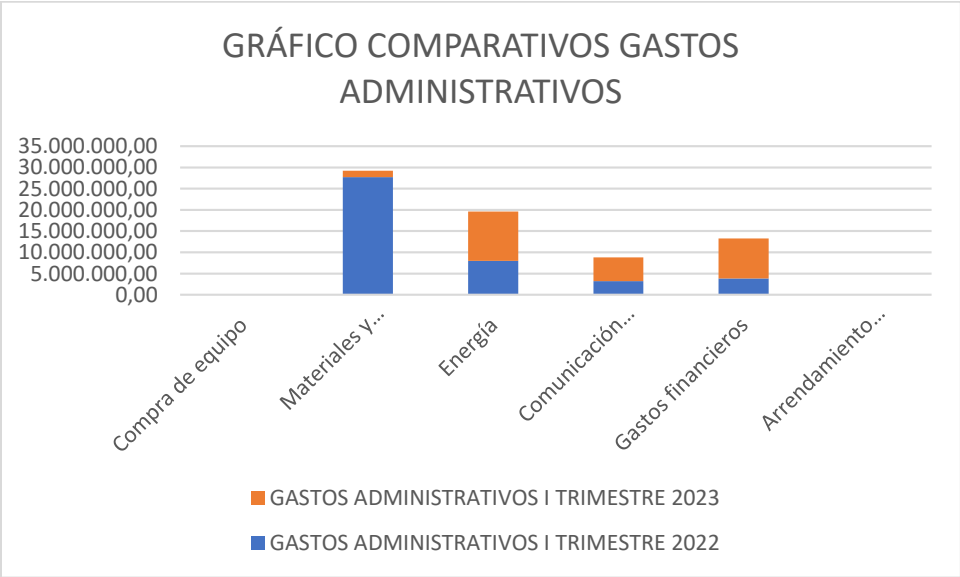


GRAFICO No. 4

El gráfico 4 nos muestra; un aumento en los gastos financieros considerable pues las operaciones financieras reflejadas en el 2023 ocasionaron este incremento, para los rubros de compra de equipo y de arrendamiento no hubo erogaciones.

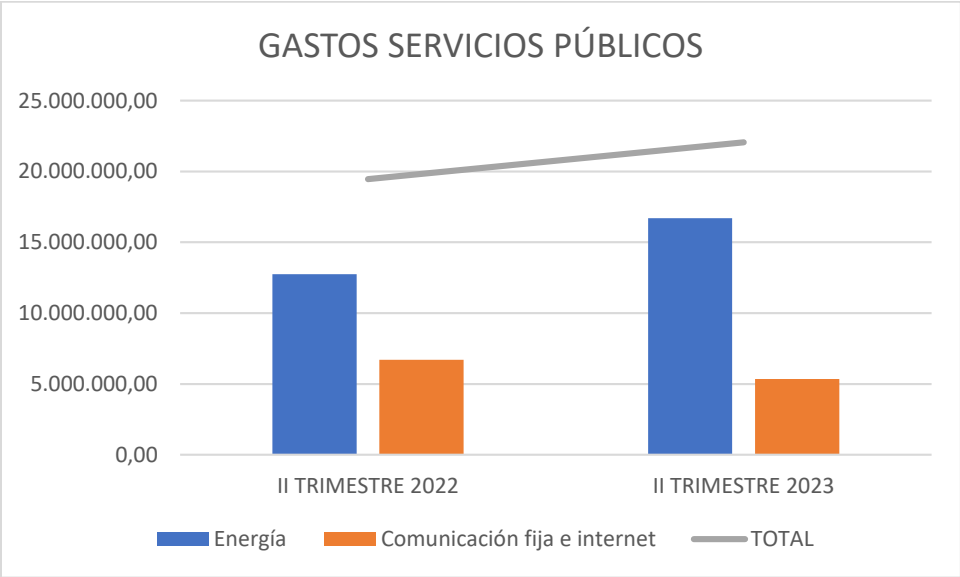


GRÁFICO No. 5

La gráfica nos muestra que el servicio de energía presentó un aumento con respecto al año 2023 debido a que las tarifas incrementaron, para el caso de servicio de comunicación fija e internet hubo disminución en el rubro.

10. CONCLUSIÓN

A continuación, se presenta una síntesis por componente del gasto, resultado del análisis efectuado por la Oficina de Control Interno, en cumplimiento con lo previsto en la normatividad relacionada con las Medidas de Austeridad del Gasto establecidos en el Decreto 1068 de 2015, para el periodo de enero a marzo de 2023, se pudo evidenciar que El Establecimiento Público Ambiental Distrital “EPA Buenaventura” realizó pagos por conceptos de: Nómina, Contratos por Prestación de Servicios y Honorarios, Control vigilancia y seguimiento. Ambiental, Comunicación educación e investigación, Fortalecimiento Institucional, Gastos Generales, Servicios Públicos (Energía, Telefonía fija y larga distancia, Telefonía celular, Internet banda ancha), revisoría fiscal Seguridad Social, Bonificación por Recreación, Prima de Vacaciones y otras adquisiciones de bienes y servicios.

TOTAL GASTOS COMPARATIVOS
ABRIL A JUNIO DE 2023

PRESUPUESTO GASTOS 2022	TOTAL 2022	%2022	PRESUPUESTO GASTOS 2023	TOTAL 2023	%2023
Gastos	842.102.394		Gastos	**889.281.817**	
Funcionamiento	842.102.394		Funcionamiento	**889.281.817**	
Sueldo básico	235.134.636	27,922	Sueldo básico	321.677.916	36,173
Prima de servicio	21.587.133	2,563	Prima de servicio	22.132.083	2,489
Bonificación por servicios prestados	656.298	0,078	Bonificación por servicios prestados	580.326	0,065
Prima de navidad	-		Prima de navidad	-	
Prima de vacaciones	884.939	0,105	Prima de vacaciones	533.314	0,06
Aportes a la seguridad social en pensiones	21.201.302	2,518	Aportes a la seguridad social en pensiones	28.838.068	3,243
Aportes a la seguridad social en salud	14.623.579	1,737	Aportes a la seguridad social en salud	21.202.111	2,384
Aportes de cesantías	2.500.000	0,297	Aportes de cesantías	2.955.604	0,332
Aportes a cajas de compensación familiar	6.892.800	0,818	Aportes a cajas de compensación familiar	9.421.400	1,059
Aportes generales al sistema de riesgos laborales	2.189.000	0,026	Aportes generales al sistema de riesgos laborales	2.737.900	0,308
Aportes al ICBF	4.386.800	0,521	Aportes al ICBF	7.067.400	0,795
Aportes al SENA	1.876.500	0,223	Aportes al SENA	4.711.500	0.53
Aportes a la ESAP	-		Aportes a la ESAP	-	
Aportes a escuelas industriales e institutos técni	2.354.500	0,28	Aportes a escuelas industriales e institutos té	-	
Remuneraciones no constitutivas de factor salarial	3.287.520	0,39	Remuneraciones no constitutivas de factor salarial	3.151.226	0,354
Prestaciones sociales	3.287.520	0,39	Prestaciones sociales	3.151.226	0,354
Vacaciones	3.176.876	0,377	Vacaciones	3.084.017	0,347
Bonificación especial de recreación	110.644	0,013	Bonificación especial de recreación	67.209	0,007
Adquisición de bienes y servicios	511.692.296	60,764	Adquisición de bienes y servicios	448.622.713	50,448
Adquisición de activos no financieros	9.000.000	1,069	Adquisición de activos no financieros	-	
Activos fijos	9.000.000	1,069	Activos fijos	-	
Maquinaria y equipo	-		Maquinaria y equipo	-	
Maquinaria de oficina, contabilidad e informática	-		Maquinaria de oficina, contabilidad e informática	-	
Máquinas para oficina y contabilidad, y sus partes	-		Máquinas para oficina y contabilidad, y sus partes	-	
Equipo y aparatos de radio, televisión y comunicac	-		Equipo y aparatos de radio, televisión y comur	-	
Aparatos transmisores de televisión y radio; telev	-		Aparatos transmisores de televisión y radio; telev	-	
Grabaciones de audio, video y otros discos, cintas	-		Grabaciones de audio, video y otros discos, cintas	-	
Activos fijos no clasificados como maquinaria y eq	-		Activos fijos no clasificados como maquinaria y eq	-	
Muebles, instrumentos musicales, artículos de depo	-		Muebles, instrumentos musicales, artículos de depo	-	
Muebles	-		Muebles	-	
Asientos	-		Asientos	-	
Muebles del tipo utilizado en la oficina	-		Muebles del tipo utilizado en la oficina	-	
Otros activos fijos	9.000.000	1,069	Otros activos fijos	-	
Productos de la propiedad intelectual	9.000.000	1069	Productos de la propiedad intelectual	-	
Programas de informática y bases de datos	9.000.000	1,069	Programas de informática y bases de datos	-	
Programas de informática	9.000.000	1,069	Programas de informática	-	
Paquetes de software	9.000.000	1.069	Paquetes de software	448.622.713	50,448
Adquisiciones diferentes de activos	502.692.296	59,695	Adquisiciones diferentes de activos	78.764.595	8,857
Gastos legales	-		Gastos legales	-	
Otros Gastos Generales	4.234.867	0,503	Otros Gastos Generales	7.590.508	0,853
Materiales y suministros	5.915.905	0,703	Materiales y suministros	78.764.595	8.857
Materiales y Suministros	4.122.760	0,49	Materiales y Suministros	76.540.594	8,607
Combustibles y lubricantes	1.793.145	0,213	Combustibles y lubricantes	2.224.001	0,25
Adquisición de servicios	492.541.524	58,49	Adquisición de servicios	369.858.117	41,59
Servicios de comunicación-fijos-Internet	6.710.415	0,8	Servicios de comunicación-fijos-Internet	5.355.000	0,602
Servicios de comunicación-celular	3.164.752	0,376	Servicios de comunicación-celular	2.102.265	0,236
Servicios Publicos gas domiciliario	-		Servicios Publicos gas domiciliario	-	
Gastos financieros	4.948.762	0,588	Gastos financieros	5.586.704	0,628
Seguros de Bienes muebles e inmuebles	-		Seguros de Bienes muebles e inmuebles	-	
Otros Seguros	-		Otros Seguros	-	
Arrendamientos	79.154.731	9,4	Arrendamientos	86.014.800	9,672
Seguridad y Vigilancia	9.863.920	1,171	Seguridad y Vigilancia	70.958.694	7,979
Revisoria Fiscal	-		Revisoria Fiscal	-	
Honorarios de los Consejeros	5.000.000	0,594	Honorarios de los Consejeros	12.760.000	1,435
Honorarios	171.383.553	20,352	Honorarios	19.829.727	2,23
Servicios Tecnicos	120.973.416	14,366	Servicios Tecnicos	81.320.604	9.144
Publicidad	-		Publicidad	26.432.803	2,972
Impresos y Publicaciones	-		Impresos y Publicaciones	5.000.000	1,728
Capacitaciones	13.925.000	1,654	Capacitaciones	-	
Bienestar social y salud ocupacional	3.970.030	0,471	Bienestar social y salud ocupacional	7.641.288	0,859
Auxilio educativo	-		Auxilio educativo	-	
Auxilio de lentes o gafas	-		Auxilio de lentes o gafas	565.000	0,063
Bono vacacional	-		Bono vacacional	481.926	0,054
Servicios Publicos acueducto y alcantarillado	341.665	0,041	Servicios Publicos acueducto y alcantarillado	296.736	0,033
Servicios Publicos energia electrica y aseo	12.752.150	1,514	Servicios Publicos energia electrica y aseo	16.706.397	1,879
Mantenimientos y reparaciones	-		Mantenimientos y reparaciones	8.850.000	3,059
Suscipciones y afiliaciones	-		Suscipciones y afiliaciones	-	
Transportes	280.000	0,033	Transportes	567.000	0,064

RECOMENDACIONES

- Se recomienda al área financiera realizar oportunamente los registros de causación de gastos, con el fin de no alterar la frecuencia de la información y pueda ser esta realmente comparativa.
- Dar continuidad y fortalecimiento a los controles implementados de manera autónoma encaminados a la reducción de los gastos generales, buscando cada vez más la economía y austeridad en los gastos.
- Utilizar papel reciclado para las fotocopias e impresión de uso interno, realizar las impresiones a doble cara, utilizando la opción de propiedades de ahorro de tinta.
- Se recomienda liderar y promover a todo nivel campaña sobre uso y manejo adecuado de los equipos, uso racional de energía e iniciar con el establecimiento de una cultura del ahorro acompañado con la implementación de las políticas de austeridad.
- Las diferentes áreas que componen el Establecimiento Publico Ambiental deben realizar un seguimiento y análisis mensual a los consumos y gastos que estas generan, informando a la Dirección principalmente las variaciones que se presenten con sus respectivas justificaciones. A lo anterior se debe sumar la eficiencia que debe tener el personal a cargo de cada una de las áreas y de esa forma ahorrar recursos de Gastos de Personal.
- Continuar implementando medidas y controles que permitan optimizar el consumo por gastos generales en consideración con lo previsto en el marco normativo de austeridad, específicamente, en aquellos en los que, como resultado del análisis presentado en este informe, se evidenció que presentaron variación positiva significativa.

- Seguir cumplimiento con las disposiciones del Plan de Austeridad del Gasto, establecidas y demás normatividad sobre la materia.

Original firmado

JHON FREDDY VILLEGAS GARCÉS

Jefe de control interno